

**Przedmioty nauczane na kierunku****Technik usług pocztowych i finansowych**

Bezpieczeństwo i higiena pracy [zt]
Język migowy [zt]
Obrót towarowy [zt]
Przesyłki w obrocie krajowym i zagranicznym w fazie nadawczej [zt]
Przesyłki pocztowe w fazie odbioru [zt]
Pocztowe usługi finansowe [zt]
Usługi bankowe [zt]
Rachunkowość kasowa i sprawozdawczość pocztowa [zt]
Prace rozdzielczo-ekspedycyjne [zt]
Komunikacja społeczna i praca zespołowa [zp]
Obrót towarowy w praktyce [zp]
Pracownia pocztowa [zp]
Pracownia finansowo-bankowa [zp]
Pracownia rozdzielczo-ekspedycyjna [zp]
Język obcy w usługach pocztowych i finansowych [zp]

<b>Kształcenie teoretyczne 40% zajęć</b>
<b>Kształcenie praktyczne 60% zajęć</b>
<b>Praktyka zawodowa 140 godzin w cyklu nauczania</b>